

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลท่าพระยา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหา ข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงหรือทดแทนตำแหน่งที่กำลัง ลาออกหรือโอนย้าย	- รายงานการสรรหาตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารที่ว่าง กรณีองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นรายงานให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๒.การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้ง เข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนตำบล มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือ ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่ สูงขึ้น	- ประชาสัมพันธ์/ประกาศรับโอน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ว่าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๓.ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ทักษะและสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตาม เกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อ พิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๔.ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แผนเส้นทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์แผน เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้ บุคลากรทราบ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๕.ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็น	- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าวตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะแล้วเสร็จ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๖. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานจนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาการปฏิบัติราชการ ในความรู้ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาค	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๗.จัดให้มีการพิจารณาความดี ความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- ประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการประเมินในระดับดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๘.จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมใน	-จัดกิจกรรม Big Cleaning Day	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๙.ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์	- ดำเนินการแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนให้เป็นปัจจุบันและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

๒.ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

ลำดับ ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วัน/เวลา/สถานที่	งบประมาณที่ ใช้ในการ ดำเนินการ
๑.	นางสาววิศรุต ศรีวลีรัตน์ นางสาวรติยา ปักชาทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญ งาน	แนวทางการป้องกันเพื่อลดข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน(สดง.)ตรวจพบ	ได้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบกพร่องในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน(สดง.)	๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	๔,๕๐๐
๒	นางสุรัตน์ ไถ่บ้านกวย	รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลท่าพระยา	การยกระดับท้องถิ่นสู่การเปลี่ยนแปลงในยุค ดิจิทัล	ได้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมุมมองแนวคิดไปใช้ ในการพัฒนาท้องถิ่น	๑๑-๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗	๑,๕๐๐
๓	นางสาวสุมาลย์ ธงชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน	แนวทางการปฏิบัติและรายละเอียดตาม กฎกระทรวงว่าด้วยการควบคุมป้ายฉบับใหม่ ล่าสุด ประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกใหม่ เรื่องการออกแบบโครงสร้าง ฐานราก วัสดุ และ ระบบบำบัดน้ำเสียที่ต้องใช้ในการตรวจแบบ เพื่อก่อประกอบอาคารก่อสร้างดัดแปลง เปลี่ยน การใช้ และบังคับใช้กฎหมายควบคุมอาคาร รวมทั้งการควบคุมและบังคับใช้กฎหมาย ควบคุมอาคาร รวมทั้งการควบคุมและบังคับใช้ กฎหมายที่ดินและถมดิน	ได้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมุมมองแนวทางการ ขุดดินหรือถมดินกรณีที่ต้องแจ้งและกรณีที่ไม่ต้อง แจ้งรวมทั้งรายละเอียดขั้นตอนในการดำเนินการ เมื่อมีการร้องเรียนหรือฝ่าฝืนกฎหมาย	วันที่ ๒๑-๒๓ ก.พ.๒๕๖๘	๔,๕๐๐

ลำดับ ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เขารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วัน/เวลา/สถานที่	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินการ
๔	นางมัญชรี ศรีอนันต์	หัวหน้าสำนักปลัด	การเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการของอปท.	แนวทางปฏิบัติราชการท้องถิ่น นโยบายกระทรวงมหาดไทยและนโยบายกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๒๑-๒๓ ก.พ. ๒๕๖๘	๔,๙๐๐
๕	พ.จ.อ.เอนก อ่อนมั่นคง	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา	แนวทางจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ แนวทางจัดทำคำของบประมาณ ขั้นตอน วิธีการพิจารณาของสภาท้องถิ่น เทคนิค การบริหารงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย และงบประมาณด้าน บริหารงานบุคคล	ได้รับความรู้ความเข้าใจ ทักษะเกี่ยวกับทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ และ สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในปฏิบัติหน้าที่ตาม อำนาจและหน้าที่ของแต่ละตำแหน่งตามกฎหมาย ระเบียบและแนวทางการปฏิบัติของราชการได้อย่าง ถูกต้องมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและพัฒนาการ ทำงานของตนเองได้แลพสามารถลดข้อผิดพลาดใน การปฏิบัติงานได้	๑๑-๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	๒,๔๐๐

ลำดับ ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เขารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วัน/เวลา/สถานที่	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินการ
๖	๑.นางสาวกนกมณี เรืองระวีวานิชกุล ๒.นายโอภาส อังกรรัชต์ ๓.นางสาวสุพัตรา หวานพะเอม ๔.นางสาวธนาภรณ์ พิภสมณฑา ๕.นางน้ำฝน ปักษาทอง ๖.นายเทิดศักดิ์ วัฒนินยง ๗.นายวรกิตติ์ นาควงษ์วาน ๘.นายมนทล มณีโชติ ๙.นายชาติชาย วงษ์หรั่ง ๑๐.นางสาวจิตติกาญจน์ บุตรทะยัก ๑๑.นายสมบุรณ์ มัดสาชม ๑๒.นายสุโขติ รุ่งมา ๑๓.นางสาวเนตรดาว เดชจินดา ๑๔.นายประจิม คุ่มโห้ ๑๕.นายพนธ์ธวัช ผลาผล ๑๖.นางสาวศศิประภา นุชสายทอง ๑๗.นางสาวจารุพร มุขเมฆ ๑๘.นายสรารุช กรพิพัฒน์	ผู้อำนวยการกองช่าง นักพัฒนาชุมชน ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ดูแลเด็ก พนักงานขับรถยนต์ พนักงานขับรถยนต์ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี คนงานประจำรถขยะ คนงานประจำรถขยะ พนักงานจดมาตรวัดน้ำ พนักงานจดมาตรวัดน้ำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คนงาน คนงาน	การพัฒนาศักยภาพในการบริหารงาน ในหลักปรัชญาแบบเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ประเทศไทยและการบริหารการ จัดการขยะในชุมชนอย่างมี ประสิทธิภาพ	ได้รับความรู้ความเข้าใจ ทักษะเกี่ยวกับปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนำไปใช้ในการทำงานและใน ชีวิตประจำวัน	วันที่ ๒๒-๒๔ เมษายน ๒๕๖๘	๑๒๒,๗๒๐

ลำดับ ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เขารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วัน/เวลา/สถานที่	งบประมาณ ที่ใช้ในการ
	๑๙.นายธีรพัทธ์ ทองบ้านกาย	คนงาน				
๗.	นางสาวเตชินี เหลียวตระกูล	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	อบรมการเตรียมความพร้อมในการเป็น หน่วยรับงบประมาณตรง (BBL) การจัดทำ คำของบประมาณด้านสังคม การเพิ่ม ประสิทธิภาพงานสวัสดิการและสังคม สงเคราะห์ของอปท.	ได้รับความรู้ความเข้าใจ ทักษะเกี่ยวกับหน่วยรับ งบประมาณ(BBL) การจัดทำคำของบประมาณด้าน สังคม การเพิ่มประสิทธิภาพงานสวัสดิการและสังคม สงเคราะห์ของอปท. เพื่อมาใช้ในการทำงานต่อไป	วันที่ ๑๓ -๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	๔,๕๐๐

สรุปผลการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัด

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา อำเภอนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๑. จำนวนพนักงานส่วนตำบล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ จำนวน ทั้งหมด ๓๙ คน
๒. เข้ารับการอบรมอย่างน้อย ๑ หลักสูตร จำนวน ๒๕ คน
๓. คิดเป็นร้อยละของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการอบรม $\frac{25}{39} \times 100 = 64.10\%$

๓. ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบมีครอง	อัตรว่าง(ตามงบ)
๑.พนักงานส่วนท้องถิ่น				
•ประเภทบริหาร (ปลัด/รองปลัด)	๒	๒	๑	๑
•ประเภทอำนวยการ	๔	๔	๓	๑
•ประเภทวิชาการ	๙	๘	๒	๗
•ประเภททั่วไป	๗	๗	๑	๖
๒.ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-
๓.พนักงานจ้างภารกิจ	๑๗	๑๗	๑๖	๑
รวมทั้งสิ้น	๓๙	๓๙	๒๓	๒๓

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

สรุป: ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมทั้งสิ้น ๓๙ อัตรา มีกรอบเงิน จำนวน ๓๗ อัตรา มีจำนวนบุคลากรที่ครอง จำนวน ๒๓ อัตรา และจำนวนอัตรว่าง จำนวน ๒๓ อัตรา

ปัญหา/อุปสรรค

- จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอต่อความต้องการในแต่ละอปท.

ข้อเสนอแนะ

- ให้อปท.ประกาศรับโอนตำแหน่งว่างทุกปี

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

การวิเคราะห์การกำหนดอัตราค่าจ้าง มาคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อควบคุมการใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น(๓)			ค่าใช้จ่ายรวม๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน(๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง/ต้น	๑	๑	๗๔๙,๖๔๐	๔๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๔,๒๔๐	๒๔,๐๐๐	๒๕,๘๐๐	๘๒๑,๘๘๐	๘๔๕,๘๘๐	๘๗๑,๖๘๐	ว่าง ๓ ส.ก. ๖๘
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๖๘๐,๗๖๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๑,๙๖๐	๒๒,๖๘๐	๒๔,๒๔๐	๗๔๔,๗๒๐	๗๖๗,๔๐๐	๗๙๑,๖๔๐	(๕๖,๗๓๐)
ส่วนนักปลัด อบต. (๐๑)																			
๓	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๖๒,๒๔๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๕,๒๔๐	๑๕,๗๒๐	๕๑๗,๕๖๐	๕๓๒,๘๐๐	๕๔๘,๕๒๐	(๓๘,๕๒๐)
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๑	๔๖๘,๙๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๔,๑๖๐	๑๕,๔๘๐	๑๖,๐๘๐	๔๘๓,๑๒๐	๔๙๘,๖๐๐	๕๑๔,๖๘๐	(๓๔,๐๘๐)
๕	นักทรัพยากรบุคคล	ปก./ชก.	๑	๐	๓๕๕,๓๒๐	-	-	๑	๑	-	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	-	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	ว่างเดิม
๖	นิติกร	ปก./ชก.	๑	๐	๓๖๐,๒๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๘๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๗๖,๐๘๐	๓๘๙,๔๐๐	๔๐๒,๗๒๐	ว่างเดิม
๗	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๑	๑	๒๕๕,๘๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๑๖๐	๑๐,๙๒๐	๑๑,๑๖๐	๒๖๖,๐๔๐	๒๗๖,๘๖๐	๒๘๘,๑๒๐	(๒๑,๒๔๐)
๘	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	๑	๐	๓๕๕,๓๒๐	-	-	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเดิม
๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๐	๑๘๑,๖๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๙๖๐	๗,๔๔๐	๗,๔๔๐	๑๘๘,๖๔๐	๑๙๖,๐๘๐	๒๐๓,๕๒๐	(๑๖,๐๓๐)
๑๐	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ชก.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๒๐	๓๒๗,๖๒๐	ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๑๑	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		๑	๑	๒๓๓,๒๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๒๐	๙,๗๒๐	๑๐,๒๐๐	๒๔๒,๖๔๐	๒๕๒,๓๒๐	๒๖๒,๕๖๐	(๑๙,๔๔๐)
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๕๕,๖๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๒๐	๖,๖๐๐	๖,๙๖๐	๑๖๕,๐๐๐	๑๗๑,๖๐๐	๑๗๘,๕๖๐	(๑๓,๒๒๐)
๑๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข		๑	๐	๑๑๒,๘๐๐	-	-	๑	๑	-	-	-	๐	๔๘๐๐	๔,๙๒๐	-	๑๑๗,๖๐๐	๑๒๒,๕๒๐	(๙,๔๐๐)
๑๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	(๙,๔๐๐)
๑๕	พนักงานชั้นเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุก)		๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๑๑๗,๓๒๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐	(๙,๔๐๐)
๑๖	พนักงานชั้นเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถจักรยานยนต์)		๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๕๖๐	๔,๕๖๐	๑๑๗,๓๒๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๖,๘๐๐	(๙,๔๐๐)
๑๗	นักการ		๑	๑	๑๗๖,๗๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗๐๘๐	๗,๔๔๐	๗,๖๘๐	๑๘๓,๘๔๐	๑๙๑,๒๘๐	๑๙๘,๙๖๐	(รอปิดกรอบ)

รองปลัด อบต. ๒๕๖๘
เห็นชอบเมื่อ
๒๕ ก.ค. ๒๕๖๘

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น(๓)			ค่าใช้จ่ายรวม(๔)			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(๑)	เงินประจำตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑๘	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๖๐๐	๑๒๗,๐๘๐	(๙,๔๐๐)
๑๙	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๖๐๐	๑๒๗,๐๘๐	(๙,๔๐๐)
๒๐	พนักงานดับเพลิง		๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๖๐๐	๑๒๗,๐๘๐	(๙,๔๐๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป															-	-	-	
๒๑	คนงานประจำรถขยะ		๓	๓	๓๒๔,๐๐๐	-	๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๒๒	คนงาน		๒	๒	๒๑๖,๐๐๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๒๓	พนักงานดับเพลิง		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก																		
๒๔	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๑	๐	-	-	๑	๑	๑	-	-	-							งบอุดหนุน
๒๕	ครูผู้ช่วย		๑	๐	-	-	๑	๑	๑	-	-	-							งบอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๒๖	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย		๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-							(๑๕,๐๐๐)
	กรมส่งเสริมฯอุดหนุน ๙,๔๐๐/เดือน				๑๑๒,๘๐๐					-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	อปท.สมทบ ๕,๖๐๐/เดือน				๖๗,๒๐๐					-	-	-	๒,๗๖๐	๒,๘๘๐	๓,๐๐๐	๖๙,๙๖๐	๗๒,๘๘๐	๗๕,๘๘๐	
๒๗	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
	กองคลัง (๐๔)																		
๒๘	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๐	๔๘๓,๑๒๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๔๘๐	๑๕,๗๒๐	๑๖,๖๘๐	๕๑๐,๖๐๐	๕๕๖,๓๒๐	๕๗๓,๐๐๐	ว่าง ๑ มี.ค.๖๗
๒๙	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ชด.	๑	๐	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเดิม
๓๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ป.ก./ชง.	๑	๐	๑๖๖,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๔๘๐	๖,๘๔๐	๖,๙๖๐	๑๗๔,๘๔๐	๑๘๑,๖๘๐	๑๘๘,๖๔๐	ว่างเดิม
๓๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ก./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเดิม
๓๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ก./ชง.	๑	๑	๑๘๓,๖๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๒๐	๖,๔๘๐	๖,๘๔๐	๑๙๖,๙๖๐	๑๙๖,๔๔๐	๒๐๓,๒๘๐	ว่างเดิม

๒๕ ก.ค. ๒๕๖๖
 เห็นชอบเมื่อ
 ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
 อ.ก.ค.ศ.

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น(๓)			ค่าใช้จ่ายรวม(๔)			หมายเหตุ	
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(๑)	เงินประจำตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๓๓	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ขง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเดิม	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๓๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	๑	๑๖๒,๖๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๖๐๐	๖,๘๔๐	๗,๐๘๐	๑๖๙,๒๐๐	๑๗๖,๐๔๐	๑๘๓,๑๒๐	(๑๓,๕๕๐)	
๓๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๑	๑	๑๕๐,๖๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๖,๗๒๐	๑๖๓,๐๘๐	๑๖๙,๖๘๐	(๑๒,๕๕๐)	
๓๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		๑	๑	๑๖,๒๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๔๘๐	๖,๘๔๐	๗,๐๘๐	๒๒,๖๘๐	๒๙,๕๒๐	๓๖,๖๐๐	(๑๓,๕๐๐)	
	กองช่าง (๐๕)															-				
๓๗	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๐	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	(๓๒,๘๐๐)	
๓๘	วิศวกรโยธา	ปก./ขก.	๑	๐	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเดิม	
๓๙	นายช่างโยธา	ปง./ขง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเดิม	
๔๐	นายช่างไฟฟ้า	ปง./ขง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเดิม	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๔๑	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	-	-	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	(๑๑,๕๐๐)	
๔๒	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๑	๐	๑๓๘,๐๐๐	-	-	-	๑	-	-	-	๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	-	๑๔๒,๘๐๐	๑๔๗,๗๒๐	(๑๑,๕๐๐)	
๔๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๕๒,๒๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๘,๔๐๐	๑๖๔,๗๖๐	๑๗๑,๓๖๐	(๑๒,๖๙๐)	
๔๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๐	๑๓๘,๐๐๐	-	-	๑	๑	-	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๒๐	-	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	(๑๑,๕๐๐)	
	พนักงานจ้างทั่วไป																			
๔๕	คนงาน		๓	๓	๑๐๘,๐๐๐	-	๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)	
๔๓	พนักงานจมนวดบำบัดน้ำ		๒	๒	๑๐๘,๐๐๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)	
	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)																			
๔๗	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก.	๑	๑	๑๘๕,๐๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๘๕,๐๔๐	๑๙๗,๐๔๐	๒๐๙,๐๔๐	(๑๕,๔๒๐)	
รวม				๕๓	๓๔	๑๑,๐๙๔,๐๖๐	๒๑๖,๐๐๐	๔๖	๕๒	๕๓	-	-	-	๓๐๗,๘๖๐	๓๒๓,๓๐๐	๓๓๗,๙๘๐	๑๐,๔๗๓,๐๐๐	๑๑,๖๘๘,๔๒๐	๑๒,๐๖๑,๔๐๐	

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น(๓)			ค่าใช้จ่ายรวม(๔)			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(๑)	เงินประจำตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกิน ๑๕%															๑,๕๗๐,๙๕๐	๑,๗๕๓,๒๖๓	๑,๘๐๙,๒๑๐	
	รวมเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคคลทั้งสิ้น															๑๒,๐๔๓,๙๕๐	๑๓,๔๔๑,๖๘๓	๑๓,๘๗๐,๖๑๐	
	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี															๓๓.๐๙	๓๕.๑๗	๓๔.๕๖	
																๓๖,๔๐๐,๐๐๐	๓๘,๒๒๐,๐๐๐	๔๐,๑๓๑,๐๐๐	

หมายเหตุ :

- งบประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งไว้จำนวน ๓๖,๔๐๐,๐๐๐.- บาท

แต่เนื่องจาก รายรับที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยาได้รับ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เท่ากับปี พ.ศ.๒๕๖๖

ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งไว้จำนวน ๓๖,๔๐๐,๐๐๐.- บาท

ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๓๖,๔๐๐,๐๐๐.- บาท เพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๕ = ๑,๘๒๐,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๓๘,๒๒๐,๐๐๐.- บาท

ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๓๘,๒๒๐,๐๐๐.- บาท เพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๕ = ๑,๙๑๑,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๔๐,๑๓๑,๐๐๐.- บาท

