



# แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา  
อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

\*\*\*\*\*

สำนักปลัด อบต.

โทรศัพท์ ๐๓๔-๓๓๑๙๐๔ โทรสาร ๐๓๔-๓๓๓๘๙๖

Website : [www.thapraya.go.th](http://www.thapraya.go.th)

E-mail : [thapaya๔๐๑@gmail.com](mailto:thapaya๔๐๑@gmail.com)

## คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา และอนุมัติโดยนายอำเภอนครศรีธรรมราช ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และเพื่อให้การปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์และมีความชัดเจนในการดำเนินการ จึงต้องมีการจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ฉบับนี้จะสามารถนำโครงการที่มีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นและเกี่ยวเนื่องกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างทั่วถึง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

# สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑</b>	
<b>บทนำ</b>	๑ - ๓
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	
ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	
ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	
<b>ส่วนที่ ๒</b>	
<b>บัญชีโครงการ/กิจกรรม</b>	
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (แบบ ผด. ๐๑)	๔
- บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (แบบ ผด. ๐๒)	๗
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)	๒๕

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสาน และบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลการดำเนินงานมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

### ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

### แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนปฏิบัติการจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นการดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดท่างบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนตำบลท่าพระยา

### วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้
๒. เพื่อให้การตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานมีความชัดเจน
๓. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานได้ชัดเจน
๔. เพื่อเพิ่มความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการต่าง ๆ
๕. เพื่อกำหนดหัวข้อมาตรฐานในการดำเนินงานโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

### ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

#### **ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล**

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรม ที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

#### **ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน**

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ บทนำ และ ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

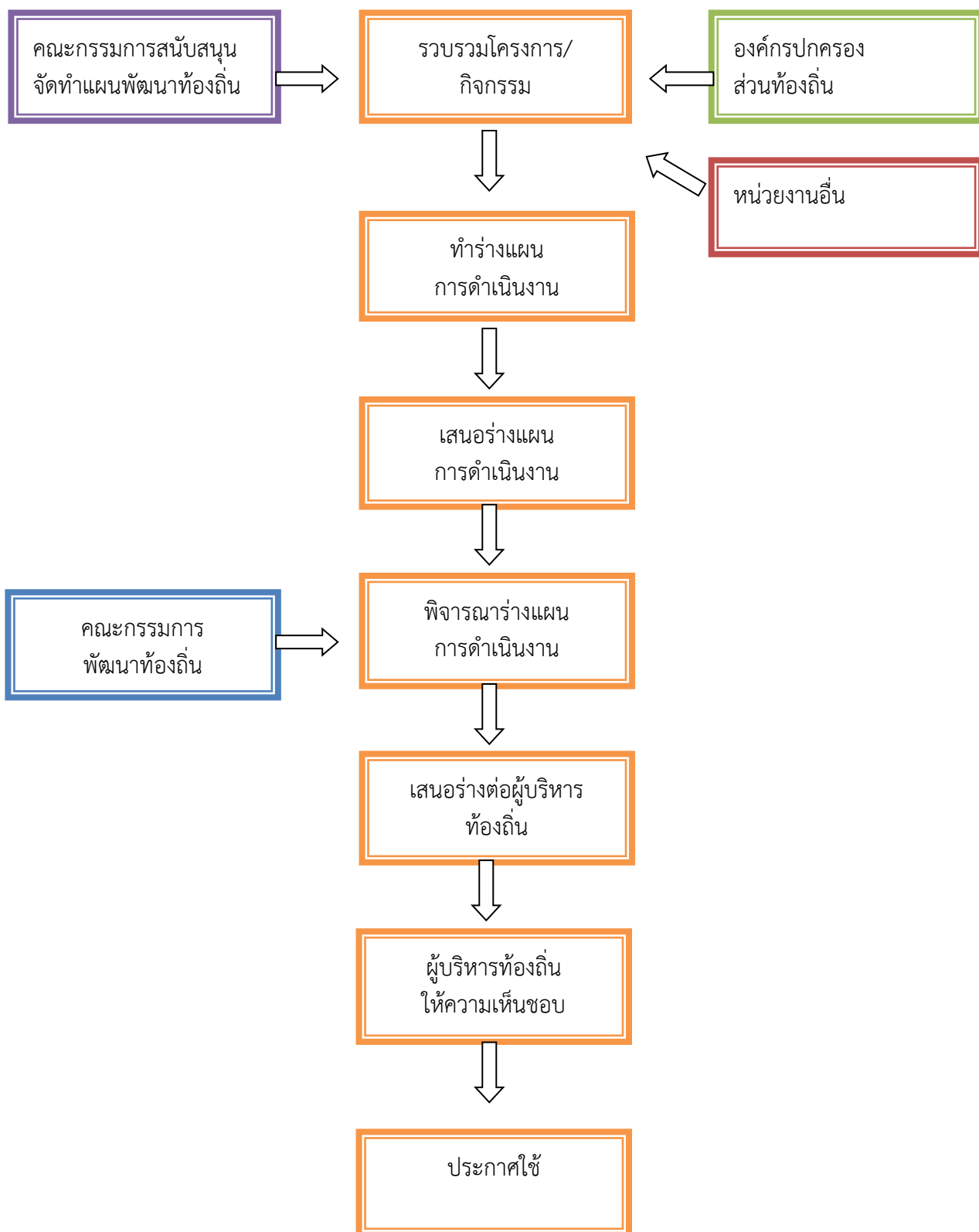
#### **ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน**

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงานให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำประกาศเรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา ประจำปีเพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผย ให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

### ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่าง ๆ ตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้อย่างถูกต้อง

จากขั้นตอนการทำแผนการดำเนินงานสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ส่วนที่ ๒  
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
<b>๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</b>					
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๒.๑๗	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑.๐๔	สำนักปลัด อบต.
๑.๒ แผนงานการศึกษา	๘	๑๗.๓๙	๑,๓๖๑,๗๔๐.๐๐	๑๔.๒๒	สำนักปลัด อบต.
<b>รวม</b>	<b>๙</b>	<b>๑๙.๕๖</b>	<b>๑,๔๖๑,๗๔๐.๐๐</b>	<b>๑๕.๒๖</b>	
<b>๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ</b>					
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๖.๕๒	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๔.๑๘	สำนักปลัด อบต.
<b>รวม</b>	<b>๓</b>	<b>๖.๕๒</b>	<b>๔๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๔.๑๘</b>	

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
<b>๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม</b>					
๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕	๑๐.๘๗	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๓.๕๕	สำนักปลัด อบต.
๓.๒ แผนงานสาธารณสุข	๒	๔.๓๕	๒๖๕,๐๐๐.๐๐	๒.๗๗	สำนักปลัด อบต.
๓.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๖.๕๒	๑๕๕,๐๐๐.๐๐	๑.๖๒	สำนักปลัด อบต.
๓.๔ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๓	๖.๕๒	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑.๕๗	สำนักปลัด อบต.
รวม	๑๓	๒๘.๒๖	๙๑๐,๐๐๐.๐๐	๙.๕๐	
<b>๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว</b>					
๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๖.๕๒	๑,๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๒.๐๑	สำนักปลัด อบต., กองช่าง
๔.๒ แผนงานการเกษตร	๒	๔.๓๕	๔๗๐,๐๐๐.๐๐	๔.๙๑	สำนักปลัด อบต., กองช่าง
รวม	๕	๑๐.๘๗	๑,๖๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๖.๙๒	



แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
<b>๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี</b>					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๖.๕๒	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑.๕๗	สำนักปลัด อบต.
๕.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๑๗	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๒๖	สำนักปลัด อบต.
<b>รวม</b>	<b>๔</b>	<b>๘.๗๐</b>	<b>๑๗๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑.๘๓</b>	
<b>๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ</b>					
๖.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๒.๑๗	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๓.๖๕	กองช่าง
๖.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑	๒๓.๙๑	๔,๖๖๐,๐๐๐.๐๐	๔๘.๖๖	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>๑๒</b>	<b>๒๖.๐๘</b>	<b>๕,๐๑๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๕๒.๓๑</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๔๖</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๙,๕๗๖,๗๔๐.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	





๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)

๑.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจัดสรรให้แก่เด็ก ปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่ ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมผู้เรียน	๒๑,๔๗๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กอบต. ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.									←→			
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี อัตราคนละ ๑,๗๐๐บาท/ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕๑,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กอบต. ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.									←→			

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)

๑.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๗	จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการจัด กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๕๐,๐๐๐	ร.ร.วัดน้อย หมู่ที่ ๔	สำนักปลัด อบต.				↔									
๘	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย สำหรับจัดซื้อและจัดหา วัสดุที่ใช้ในการสร้างสนาม เด็กเล่นสร้างปัญญา	๑๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กอบต. ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.					↔								
รวม	๘		๑,๓๖๑,๗๕๐															

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการส่งเสริมพัฒนาอาชีพให้กับประชาชน ตำบลท่าพระยา	เพื่อส่งเสริมพัฒนาอาชีพให้กับประชาชน ตำบลท่าพระยา	๕๐,๐๐๐	อบต.ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.						←	→						
๒	โครงการส่งเสริมผู้สูงอายุและสถาบันครอบครัว ตำบลท่าพระยา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมผู้สูงอายุและสถาบันครอบครัวตำบลท่าพระยา	๕๐,๐๐๐	อบต.ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.						←	→						
๓	ฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้กับผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน	๓๐๐,๐๐๐	ภายใน/ภายนอกพื้นที่ตำบลท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.					←	→							
รวม	๓		๔๐๐,๐๐๐															

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ	๘๕,๐๐๐	อบต. ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.					← →								
๒	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติฯ	๕๐,๐๐๐	อบต. ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.						← →							
๓	โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยในชุมชนและสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัย	๓๐,๐๐๐	อบต. ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.			← →										
๔	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	๒๕,๐๐๐	อบต. ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.			← →			← →							

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม (ต่อ)

๓.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้ประสบ สาธารณภัยในตำบล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการให้ความ ช่วยเหลือประชาชน โดยการจัดหาสิ่งของ เครื่องใช้ในการยังชีพ เครื่องอุปโภคบริโภค และอื่น ๆ	๑๕๐,๐๐๐	อบต. ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.	←—————→												
รวม	๕		๓๕๐,๐๐๐															





๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม (ต่อ)

๓.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ส่งเสริมสนับสนุนการ ฝึกอบรมทัศนศึกษาดูงาน กลุ่มผู้สูงอายุให้มีความรู้ ในด้านการดูแลรักษา สุขภาพร่างกาย	เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุ มีความรู้ ความเข้าใจ ในการดูแลรักษาสุขภาพ ร่างกาย	๑๐๐,๐๐๐	ภายในตำบล ท่าพระยา /นอก สถานที่	สำนักปลัด อบต.						↔						
๒	จัดสวัสดิการความสะอาด ให้กับผู้พิการและปรับปรุง ศูนย์บริการผู้พิการ	จัดหาและจัดทำ ปรับปรุงสถานที่สำหรับ ศูนย์บริการผู้พิการ	๓๐,๐๐๐	อบต. ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.							↔					
๓	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	เพื่อให้เยาวชน/ ประชาชนมีกิจกรรม ต่างๆ ทำในยามว่าง เพื่อให้ห่างไกล ยาเสพติด	๒๕,๐๐๐	อบต. ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.						↔						
รวม	๓		๑๕๕,๐๐๐														

## ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม (ต่อ)

## ๓.๔ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ส่งเสริมกิจกรรม ด้านการศึกษาภายในตำบล	เพื่อดำเนินกียาเสพติด และเสริมสร้างสุขภาวะ อันดีแก่ผู้เล่นกีฬา	๕๐,๐๐๐	ตำบล ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.					↔								
๒	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์กีฬา	๕๐,๐๐๐	อบต. ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.								↔					
๓	ส่งเสริม/สนับสนุน จัดงานประเพณีทางศาสนา วัฒนธรรม ภูมิปัญญา ท้องถิ่น ประเพณีอื่น ๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดงานประเพณี ทางศาสนา วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประเพณีอื่น ๆ เช่น ประเพณีสงกรานต์	๕๐,๐๐๐	ตำบล ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.		↔					↔						
รวม	๓		๑๕๐,๐๐๐															

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕					พ.ศ.๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อถังรองรับขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดซื้อถังขยะ	๕๐,๐๐๐	อบต. ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.						←	→						
๒	ค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา บริการกำจัดขยะมูลฝอย	๘๐๐,๐๐๐	อบต. ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.	←												
๓	ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในตำบล ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ท่าพระยา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย กำจัดวัชพืชข้างทาง ฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐	ตำบล ท่าพระยา	กองช่าง	←												
รวม	๓		๑,๑๕๐,๐๐๐															

๔.๒ แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕					พ.ศ.๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการรณรงค์ปลูกต้นไม้	๒๐,๐๐๐	ภายในตำบล ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.												←	→
๒	ขุดลอกคลองกำจัดวัชพืชและ ผักตบชวา	ขุดลอกคลองและหรือ กำจัดวัชพืชตามลำคลอง ต่างๆ ภายในตำบล	๔๕๐,๐๐๐	คลอง ภายในตำบล	กองช่าง						←	→						
รวม	๒		๔๗๐,๐๐๐															

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการอบรม ให้ความรู้ ด้านกฎหมายเบื้องต้น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการโครงการ อบรม ให้ความรู้ ด้านกฎหมายเบื้องต้น	๒๐,๐๐๐	อบต. ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.					←→								
๒	โครงการอบรมและศึกษา ดูงาน เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ และเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการโครงการ	๑๒๐,๐๐๐	นอกสถานที่	สำนักปลัด อบต.					←→								

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี (ต่อ)

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ (สถานที่กลาง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินโครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหาร จัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นระดับอำเภอ (สถานที่กลาง) อำเภอนคร ชัยศรี จังหวัดนครปฐม และสนับสนุนงบประมาณ ให้กับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่เป็นเจ้าภาพ ดำเนินการ	๑๐,๐๐๐	อบต. ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.			↔										
รวม	๓		๑๕๐,๐๐๐															

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี (ต่อ)

๕.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำ แผนชุมชน แผนพัฒนา หรือจัด เวทีประชาคม	เพื่อให้ส่งเสริมการ ขับเคลื่อนในการจัดทำ แผนชุมชนแผนพัฒนา เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการพัฒนาท้องถิ่น	๒๕,๐๐๐	ตำบล ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.					←	→							
รวม	๑		๒๕,๐๐๐															

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ

๖.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อุดหนุนการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคอำเภอนครชัยศรี ค่าขยายเขตระบบจำหน่าย ไฟฟ้าแรงต่ำและติดตั้ง ไฟทางสาธารณะ ภายในตำบล	ขยายเขตระบบจำหน่าย ไฟฟ้าแรงต่ำและติดตั้ง ไฟทางสาธารณะ ภายในตำบล	๓๕๐,๐๐๐	ตำบล ท่าพระยา	กองช่าง				←—————→								
รวม	๑		๓๕๐,๐๐๐														



๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ (ต่อ)

๖.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕				พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนที่เป็นหลุมเป็นบ่อ	ปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนที่ชำรุดเป็นหลุมเป็นบ่อ	๑,๐๐๐,๐๐๐	ภายในตำบล	กองช่าง						←							→
๒	โครงการก่อสร้างกำแพงกันดินคอนกรีตเสริมเหล็กคลองสองสามห้าตะวันออก หมู่ที่ ๒	ก่อสร้างกำแพงกันดินคสล. ความยาวรวม ๒๖๗ เมตร ความสูง ๒ เมตร	๑,๘๗๙,๐๐๐	คลองสองสามห้าตะวันออก หมู่ที่ ๒	กองช่าง								←					→
๓	โครงการวางท่อระบายน้ำคสล. พร้อมบ่อพัก คสล. หมู่ที่ ๓ บริเวณบ้านบุญนำ โททองยม ถึง บ้านนายวันชัย แสงศรีเนตร ลงคลองบางแก้ว	วางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. ขนาด Ø ๐.๖๐ เมตร ความยาวรวม ๑๔๒ เมตร	๓๘๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ บริเวณบ้านบุญนำ โททองยม ถึง บ้านนายวันชัย แสงศรีเนตร ลงคลองบางแก้ว	กองช่าง		←		→									

## ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ (ต่อ)

## ๖.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการขยายไหล่ทาง คอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมติดตั้งราวเหล็กกันตก หลังกำแพงกันดิน บริเวณ ปากคลองก้านทั้ง หมู่ที่ ๕	ขยายไหล่ทาง คอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมติดตั้งราวเหล็กกันตก พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๗๐ ตารางเมตร	๒๖๕,๐๐๐	บริเวณ ปากคลอง ก้านทั้ง หมู่ ที่ ๕	กองช่าง							↔					
๕	โครงการปรับปรุงทัศนียภาพ หลังท่อระบายน้ำ ซอยบ้านผู้ใหญ่เสกสรร โห้พังจู ถึง คลองก้านทั้ง หมู่ ที่ ๕	ปรับปรุงทัศนียภาพ พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๖๕ ตารางเมตร	๓๖,๐๐๐	บริเวณ หลังท่อระบายน้ำ ซอยบ้านผู้ใหญ่ เสกสรร โห้พังจู ถึง คลอง ก้านทั้ง หมู่ที่ ๕	กองช่าง					↔							
๖	โครงการปรับปรุง ท่อเมนประปา หมู่ที่ ๑ สายวัดทำใน-วัดสิงห์	ปรับปรุงท่อเมนประปา ท่อ HDPE ๑๐๐ PN ๑๐ ขนาด $\varnothing$ ๙๐ มม. ระยะความยาวรวม ๖๐๐ม.	๓๒๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ สายวัดทำใน- วัดสิงห์	กองช่าง		↔										

## ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ (ต่อ)

## ๖.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๗	โครงการวางท่อเมนประปา ถนนคูขนานบริเวณหน้าบ้าน นายวิชัย ชวงศ์วาน หมู่ที่ ๔ ถึง บ้านนายชูชีพ รอดจินดา หมู่ที่ ๑	ปรับปรุงท่อเมนประปา ท่อ HDPE ๑๐๐ PN ๑๐ ขนาด $\varnothing$ ๖๓ มม. ระยะความยาวรวม ๓๘๕ ม.	๑๑๐,๐๐๐	บริเวณหน้าบ้าน นายวิชัย ชวงศ์วาน หมู่ที่ ๔ ถึง บ้านนายชูชีพ รอดจินดา หมู่ที่ ๑	กองช่าง														
๘	ขยายเขต ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบประปา	ปรับปรุงระบบประปา	๓๕๐,๐๐๐	ภายในตำบล	กองช่าง														
๙	ลอกท่อระบายน้ำในเขตตำบล ท่าพระยา	เพื่อจ่ายเป็นค่าลอกท่อ ระบายน้ำภายในเขตตำบล ท่าพระยา	๕๐,๐๐๐	ภายในตำบล	กองช่าง														
๑๐	โครงการขุดล้าง ทำความสะอาด หอดึงประปา หมู่ที่ ๑-๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าล้างทำความสะอาด หอดึงประปา	๖๐,๐๐๐	ภายในตำบล	กองช่าง														
๑๑	จ้างเหมาเรือถอนหอดึงประปา ที่ชำรุด	เพื่อจ่ายเป็นค่าเรือถอน หอดึงประปาเก่าที่ชำรุด	๒๐๐,๐๐๐	ภายในตำบล	กองช่าง														
รวม	๑๑		๔,๖๖๐,๐๐๐																

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๒/๑

จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โต๊ะทำงาน	โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจกจำนวน ๒ ตัว	๑๔,๐๐๐	อบต.ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.			← →										
๒	เก้าอี้สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงานแบบมีที่วางแขนจำนวน ๑๐ ตัว	๒๐,๐๐๐	อบต.ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.			← →										
๓	เก้าอี้ขาเหล็ก	เก้าอี้ขาเหล็กแบบมีพนักพิงจำนวน ๑๒ ตัว	๗,๘๐๐	อบต.ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.			← →										
๔	เก้าอี้สำหรับผู้บริหาร	เก้าอี้ผู้บริหารจำนวน ๑ ตัว	๕,๐๐๐	อบต.ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.			← →										

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (ต่อ)

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โทรศัพท์สำนักงาน	โทรศัพท์สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมการเดินสายพ่วงภายในสำนักงาน	๕,๐๐๐	อบต.ท่าพระยา	สำนักปลัด อบต.		←	→										
๖	เครื่องปรับอากาศ	เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๘๐๐	อบต.ท่าพระยา	กองคลัง						←	→						
๗	ตู้เก็บเอกสารแบบ ๒ บานเลื่อน	ตู้เก็บเอกสารแบบ ๒ บานเลื่อน จำนวน ๒ ใบ	๑๐,๐๐๐	อบต.ท่าพระยา	กองคลัง								←	→				
รวม	๗		๓๑,๘๐๐															

๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ตู้เก็บเอกสารแบบ ๒ บานเลื่อน	ตู้เก็บเอกสารแบบ ๒ บานเลื่อน จำนวน ๒ ใบ	๑๐,๐๐๐	อบต.ท่าพระยา	กองช่าง								←	→				
รวม	๑		๑๐,๐๐๐															

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง	๓๔,๐๐๐	อบต.ท่าพระยา	สำนักปลัดฯ							←→				
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA	เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๐๐๐	อบต.ท่าพระยา	สำนักปลัดฯ							←→				
๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง	๑๕,๐๐๐	อบต.ท่าพระยา	กองคลัง							←→				
รวม	๓		๕๔,๐๐๐													

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ต่อ)

๒.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐	อบต.ท่าพระยา	กองช่าง							←	→					
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	อบต.ท่าพระยา	กองช่าง		←	→										
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA	เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	อบต.ท่าพระยา	กองช่าง							←	→					
รวม	๓		๔๑,๕๐๐															

๓. ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ

๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เทปวัดระยะทาง	เทปวัดระยะทางมีความยาวไม่น้อยกว่า ๕๐ เมตร จำนวน ๑ อัน	๕,๐๐๐	อบต.ท่าพระยา	กองช่าง		←	→										
รวม	๑		๕,๐๐๐															

๔. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๔.๑ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๒ เครื่อง	๑๙,๐๐๐	อบต.ท่าพระยา	กองช่าง	← →												
รวม	๑		๑๙,๐๐๐															

๕. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๕.๑ แผนงานการพาณิชย์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ซันเมอร์สสูบน้ำ (Submerse)	ซันเมอร์สสูบน้ำ (Submerse) ขนาด ๕ แรงม้า จำนวน ๑ ชุด พร้อมตู้ควบคุม	๘๕,๐๐๐	อบต.ท่าพระยา	กองช่าง						← →							
รวม	๑		๘๕,๐๐๐															



๖. ประเภทครุภัณฑ์อื่น

๖.๑ แผนงานการพาณิชย์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ถังกรองน้ำ	ถังกรองน้ำ ขนาด Ø ๑.๒๐ เมตร สูง ๑.๕๐ เมตร จำนวน ๑ ชุด	๑๒๐,๐๐๐	อบต. ท่าพระยา	กองช่าง		←	→										
รวม	๑		๑๒๐,๐๐๐															
รวมทั้งหมด ๑๘ รายการ			๒๗๕,๕๐๐															



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงาน ให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

ทั้งนี้ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายนิกร ระวังงาน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา